



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume IONESCU LAVINIA-CLAUDIA

Adresă(e)

Telefon(oane)

Fax(uri) -

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii

Experiența profesională

Perioada 01.08.2016 – 5.01.2020

Funcția sau postul ocupat Director

Numele și adresa angajatorului Societatea Administrația Piețelor Focșani S.A. – Mun. Focșani

Tipul activității sau sectorul de activitate Întreprinderi publice

Perioada 23.09.2013 - prezent

Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul de Administrație

Numele și adresa angajatorului Societatea CUP S.A. – Mun. Focșani

Tipul activității sau sectorul de activitate Întreprinderi publice

Perioada 25.05.2009 – 17.10.2009

Funcția sau postul ocupat Director Coordonator

Numele și adresa angajatorului Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Vrancea – Mun. Focșani

Tipul activității sau sectorul de activitate Instituție publică

Perioada 14.12.2004 - 25.05.2009

Funcția sau postul ocupat Director economic

Numele și adresa angajatorului DELFINTEX S.R.L.- Mun. Focșani, Vrancea

Tipul activității sau sectorul de activitate Servicii

Perioada 29.09.2004 – 08.09.2006

Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul de Administrație

Numele și adresa angajatorului Societatea ENET S.A. – Mun. Focșani

Tipul activității sau sectorul de activitate Intreprinderi publice

Perioada martie 2001 – decembrie 2004

Funcția sau postul ocupat Șef cabinet

Numele și adresa angajatorului Parlamentul României, Senat

Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Public
Perioada	august 1997 - martie 2000
Funcția sau postul ocupat	Referent
Numele și adresa angajatorului	Parlamentul României, Camera Deputaților
Tipul activității sau sectorul de activitate	Public
Educație și formare	
Perioada	2019 -2021
Diploma obtinuta	Diploma de licența - master
Discipline principale studiate	Managementul financiar al mediului
Numele și tipul institutiei de invatamant	Universitatea Ecologica Bucuresti
Perioada	1996 – 2000
Diploma obtinuta	Diplomă de licență
Discipline principale studiate	Finanțe – contabilitate
Numele și tipul institutiei de invatamant	Universitatea de Vest – Timișoara
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Limba engleză – nivel avansat Limba italiana – nivel începător
Competențe și abilități sociale	Comunicare și relaționare – adaptare la situații noi și neprevăzute, medierea și rezolvarea conflictelor, selectarea mijloacelor de comunicare potrivite în funcție de situație Lucrul în echipă.
Competențe și aptitudini organizatorice	Competențe de conducere și coordonare, capacitatea de planificare, raționament logic, capacitate de analiză și sinteză Aptitudini manageriale, capacitatea de mobilizare a echipei, capacitatea de argumentare
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare PC – Microsoft Office (Word, Power Point, Excel, etc.) Comunicare – Internet Explorer
Alte competențe și aptitudini	Curs de specializare – Expert achiziții publice - autorizat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Autoritatea Națională pentru Calificări, Ministerul Educației Naționale Curs de specializare – Manager Proiect – autorizat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Autoritatea Națională pentru Calificări, Ministerul Educației Naționale Curs de specializare – Evaluator de competențe profesionale - autorizat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Autoritatea Națională pentru Calificări, Ministerul Educației Naționale Curs de specializare – Formator – autorizat de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Autoritatea Națională pentru Calificări, Ministerul Educației Naționale Curs de formare și perfecționare în Managementul de Proiect – Milano, Italia - dobândirea de cunoștințe privind întocmirea, redactarea și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă
Permis de conducere	Categoria „B”