



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

PROIECTUL HOTARARII NR.3/29.02.2024
a Adunarii Generale Ordinare a SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA
FOCSANI

Delegatii actionarilor SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA (acronim SC CUP SA) , cu sediul in Focșani, strada Nicolae Titulescu nr.9, respectiv: Judetul Vrancea, procent actiuni detinute: 62,744%; Municipiul Focsani, actiuni: 36,207%; Municipiul Adjud: actiuni: 0,338% , Orasul Marasesti, actiuni: 0,237%, Orasul Panciu: 0,237% si Orasul Odobesti: 0,237%, cumuland impreuna o reprezentare a actionariatului de 100% , desemnati prin procedura legala in Adunarea Generala a Actionarilor ,

-s-au intrunit astazi, 29.02.2024 orele 11,00, in sedinta ordinara, desfasurata cu participare fizica;

-ordinea de zi a sedintei fiind aprobata in unanimitate de mandatarii actionarilor in AGA,

-avand in vedere Hotararea nr. 2/27.02.2024 a Consiliului de Administratie al societatii, prin care se adopta Raportul Administratorilor SC CUP SA pe sem.II an 2023, transmis spre analiza si aprobare catre AGA;

-luand act de dispozitiile art.55 alin.(2) din O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prerogativele si obligatiile Adunarii Generale a Actionarilor prevazute in Actul Constitutiv al SC CUP SA si Legea 31/1990 republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE:

ART. 1. Se aproba Raportul Administratorilor privind administrarea activitatii SC CUP SA in semestrul II an 2023, corelat cu obiectivele cuprinse in Planul de Administrare 2021-2025, raport prezentat in Anexa 1 , parte integranta din prezenta hotarare.

ART.2. Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de:

- secretariatul tehnic : spre comunicare ;
- Director General si Director Economic-aplicarea prevederilor legale specifice.

DELEGAT AL JUDETELUI VRANCEA IN AGA SC CUP SA

HARABOR VALENTINA

DELEGAT AL MUNICIPIULUI FOCSANI IN AGA SC CUP SA

PRIMAR-MISAILA CRISTI

DELEGAT AL MUNICIPIULUI ADJUD IN AGA SC CUP SA

VINTILA DANUT



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

DELEGAT AL ORASULUI ODOBESTI IN AGA SC CUP SA

VETRESCU FLORIN

DELEGAT AL ORASULUI MARASESTI IN AGA SC CUP SA

IRESCU STEFAN

REPREZENTANT AL ORASULUI PANCIU IN AGA SC CUP SA

PRIMAR- MARASCU NICOLAI

**VIZAT,
SEF OF.JURIDIC
Vlase Gabriela – Roxana**

**Intocmit,
1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana**



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Anexa 1 la HCA 2/27.02.2024

RAPORT PRIVIND ADMINISTRAREA ACTIVITĂȚII

SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA CONFORM

PLAN DE ADMINISTRARE 2021-2025

Perioada de referinta: sem.II an 2023

Adresat: Adunarii Generale a Actionarilor a SC CUP SA

intocmit in baza art.55 alin.(1) O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Consiliul de Administratie al SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA este compus in prezent din 9 posturi de administratori neexecutivi, 8 ocupate, d de mandanti nominalizati prin Hotararile AGA nr.4/14.05.2021, nr.12/25.10.2021 si nr.8/04.09.2023 ale Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor , din care 7 administratori neexecutivi titulari , 1 administrator provizoriu, si 1 post vacant.

La finele sem.I an 2023, structura Consiliului de Administratie era urmatoarea:

- 9 posturi de administratori neexecutivi independenti, din care : 3 cu mandate de 4 ani incepand cu data de 15.05.2021 , 4 mandatati pentru 3 ani, 6 luni si 14 zile incepand cu data de 01.11.2021, 1 mandat provizoriu de 5 luni incepand cu 02.10.2023 si 1 post vacant.

Astfel, administratorii SC CUP SA, in scopul indeplinirii mandatelor incredintate , au exercitat in perioada sem.II an 2023 administrarea afacerii SC Compania de Utilitati Publice SA constand in principal in captarea, tratarea si furnizarea apei potabile si canalizare si epurare ape uzate menajere pe raza judetului Vrancea, in baza prerogativelor stipulate in:

- Legea 31/1990 a societatilor comerciale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice ,cu modificarile si completarile ulterioare si Normele Metodologice de aplicare in vigoare;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- Actul Constitutiv si Regulamentul de Organizare si Functionare ale SC CUP SA si Contractul Unic de Delegare incheiat de societate cu Asociatia „VRANCEAQUA”;
- Componenta de Administrare a Planului de Administrare PE perioada 2021-2025 al societatii , aprobat prin Hotararea Consiliului de Administratie nr.3/15.06.2021, cuprinde si indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari al caror nivel de realizare va determina gradul de acordare anuala a indemnizatiei variabile a remuneratiilor administratorilor;
- Contractele de Mandat incheiate intre fiecare administrator neexecutiv si reprezentantul Adunarii Generale a Actionarilor, mandatarul actionarului majoritar, Consiliul Judetean Vrancea, au fost perfectate in conditiile legii, respectand modelul cadru aprobat de AGA prin Hotararea nr.12/25.10.2021;

Componenta de Administrare a Planului de Administrare 2021-2025

reprezinta strategia manageriala a Consiliului de Administratie al Companiei de Utilitati Publice SA(CUP SA) cu sediul social in Romania, Vrancea, Focsani, str.Nicolae Titulescu nr.9, si a echipei de conducere executiva asupra perspectivelor de dezvoltare a societatii in urmatoorii 4 ani, pornind de la Scrisoarea de Asteptari a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara “VRANCEAQUA” , aprobată prin Ordinul nr.1 din 04 februarie 2021 a Presedintelui Asociatiei, si care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale CUP SA și politica acționariatului privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Astfel, Planul de administrare devine principalul document strategic al CUP SA, care integrează principiile directoare privind administrarea Societății în intervalul 2021 - 2025, stabilind : **misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari** pentru derularea unei activitati eficiente pe parcursul perioadei **15.05.2021 – 14.05.2025** si pentru transpunerea in practica a asteptarilor actionariatului societatii.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Planul de administrare 2021-2025 pune în valoare viziunea managerială a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor executivi asupra perspectivelor de evoluție ale C.U.P. S.A FOCȘANI, fundamentate pe continuarea implementării și consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare, având la bază premisa că numai astfel poate fi asigurată o dezvoltare durabilă în condiții de eficiență.

Astfel, în Componenta de Administrare a Planului de administrare pentru mandatul 2021 – 2025 sunt declarate: misiunea, obiectivele, acțiunile și resursele de utilizat de către administratori pentru transpunerea în practică, în exercitarea mandatelor lor, a obiectivelor declarate de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „VRANCEAQUA”, obiective derivate din strategiile europene și naționale privind dezvoltarea serviciilor de utilitate publică, și anume: furnizare apă potabilă, canalizare și epurare, astfel:

Obiectivul 1: conformarea cu angajamentele de tranziție și obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României pentru implementarea Directivei 91/271/CEE cu privire la colectarea și tratarea apelor uzate urbane.

Obiectivul 2: conformarea cu Directiva 98/83/CE a CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman, așa cum a fost transpusă în legislația românească de Legea nr.458/2002 cu privire la calitatea apei potabile (modificată prin Legea nr. 311/2004) și să se îmbunătățească performanța operațională a infrastructurii de apă a județului pentru a se asigura viabilitatea financiară și operațională.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

MISIUNEA SC CUP SA, OBIECTIVE STRATEGICE, ACTIUNI SI RESURSE

MISIUNEA: S.C. CUP S.A. va asigura servicii de apa si apa uzata de calitate conform normelor in conditii de eficienta, folosind resurse proprii si atrase pentru extinderea activitatii la nivel regional si re tehnologizarea proceselor la standarde europene in scopul satisfacerii nevoilor de consum ale clienților.

OBIECTIVE:

- furnizarea unor servicii publice de bună calitate, care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din aria de acoperire a companiei;
- asigurarea unei bune comunicari cu toti factorii implicati in activitatea SC CUP SA, cu orientare prioritara către clienti, promovand respectul si transparenta in relatiile cu acestia;
- finalizarea procesului de modernizare si extindere a infrastructurii de apa, canalizare si epurare in aria de operare, cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM);
- infiintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional de Dezvoltare Durabilă (PODD 2021-2027);
- instruirea adecvata a capitalului uman propriu pentru mentinerea unui nivel ridicat de profesionalism a serviciilor prestate de către CUP SA;
- asigurarea unui management eficace si competitiv pentru dezvoltarea afacerii societatii, utilizand eficient resursele disponibile, prin abordarea unor directii de actiune care sa promoveze atât continuitatea și stabilitatea activității cât si dezvoltarea pe termen lung a SC CUP SA;
- accent prioritar pe responsabilizarea institutionala , protectia si conservarea mediului inconjurator.
- respectarea tuturor standardelor specifice în domeniul sănătății populației și al protecției mediului în întreaga zonă de operare;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- realizarea profitului estimat prin bugetul de venituri și cheltuieli, optimizarea costurilor de producție și reducerea debitelor de încasat de la clienți.

ACTIUNI:

Pornind de la cele menționate mai sus, se conturează direcțiile de acțiune ale CUP SA pentru următorii 4 ani, astfel:

Direcțiile majore de acțiune ale CUP SA pentru îndeplinirea misiunii declarate și atingerea obiectivelor strategice propuse în perioada 2021-2025:

- a. extinderea ariei de operare a CUP SA;
- b. îmbunătățirea calitatii și a programului de furnizare a apei potabile;
- c. menținerea sistemelor existente la un nivel performant de funcționare;
- d. lucrări de reabilitări rețele, extindere bransamente, reabilitare rezervoare și stații pompare;
- e. automatizări și extindere sisteme de evidență GIS;
- f. îmbunătățirea comunicării cu clienții;
- g. acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel încât să se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare;
- h. dezvoltarea resurselor umane și perfecționarea competențelor profesionale ale angajaților, corelat cu exploatarea eficientă a tehnologiilor moderne.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Activitati propuse pentru atingerea obiectivelor majore de mai sus:

Activitati desfasurate in sem.II - an 2023:

1. Continuarea implementării programului investitional POIM cu finantare europeana prin care se realizează sisteme de canalizare in zona rurala in localitatile cu mai mult de 2.000 locuitori echivalent, astfel:

- continuare executie lucrari la sistemele de canalizare si la statiile de epurare aflate in lucru;
- executie lucrari la sistemului CONTROL-CENTER, in curs de executie, prin:
 - realizarea de investitii din surse proprii;
 - implementarea unor tehnologii noi privind sistemul de distributie al apei;
 - introducerea de tehnologii noi, moderne, si la nivelul localitatilor ce vor fi preluate;
 - extinderea și modernizarea sistemului informatic pentru eficientizarea activitaților companiei;
 - modernizarea sistemului de comunicare cu clientii si de incasare a contravalorii veniturilor;
 - infiintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile .
- continuare documentatie pentru atragere fonduri pentru investitii in infrastructura prin programul European PODD.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

2. Imbunatatirea comunicarii cu clientii:

- transmiterea, prin orice forma de comunicare, inclusiv SMS, catre clientii societatii, a zonelor si perioadelor in care se fac interventii si ca serviciile pot fi intrerupte temporar din motive tehnice;
- optimizarea comunicarii cu clientii (ex.: transmitere index, implementare sistem de contorizare inteligentă cu citire la distanță , facturi pe cale electronica, comunicare email, documentatii tehnice electronice, etc.).

3.Acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel incat sa se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare:

- finalizare Plan de Afaceri 2022-2027 si transmiterea acestuia catre ANRSC;
- aplicarea Planului tarifar realizat conform normelor legale în vigoare

4. Dezvoltarea competentelor profesionale ale angajatilor:

- instruiri specifice privind utilizarea optima a noilor tehnologii (fizic și online)
- extinderea utilizarii tehnicilor IT.

RESURSELE:

Pentru indeplinirea actiunilor mentionate anterior, CUP SA va utiliza toate resursele materiale, financiare si umane disponibile din domeniul privat al societatii sau din domeniul public pe care le primeste in exploatare ca urmare a Contractului unic de delegare a gestiunii, de tipul:

A.Resurse proprii:

- **spatii administrative si incinte** dotate si intretinute corespunzator : statii, laboratoare, ateliere de lucru, birouri, sali de instruire, sali de sedinte s.a.;
- utilaje, instalatii si echipamente de lucru moderne, retehnologizate si automatizate;
- mijloace de transport adecvate: autoutilitare, autospeciale;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- resurse financiare: venituri din productia realizata si fonduri disponibile in IID ;
- resurse umane: personalul angajat, specialisti cu competente dezvoltate in domeniu, intr-un permanent proces de instruire profesionala;
- logistica si birotica: calculatoare, imprimante, fax-uri, scannere, videoproiectoare, alte tipuri;
- materiale consumabile pentru procesul de productie, administrare si intretinere.

B.Resurse atrase:

- finantare externa (Bugetul Uniunii Europene) : Programul Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 , pentru statii de epurare si retele de utilitati publice in aria de operare.
- Finantare externa (Buget UE) – PODD
- Credite pentru investiții (componentă proprie a CUP SA pentru implementare PODD);
- Fonduri europene pentru implementarea unui proiect privind digitalizarea canalelor de comunicare;
- Fonduri europene pentru implementarea unui proiect privind realizarea unei statii producatoare de energie din panouri fotovoltaice in cadrul Statiei de Epurare Focsani;

In perioada sem.II 2023, Consiliul de Administratie al SC CUP SA Focsani s-a preocupat de administrarea afacerii societatii, dar si de implementarea etapelor legale privind guvernanta corporativa, analizand oportunitatea , legalitatea si necesitatea adoptarii unor hotarari de interes strategic pentru dezvoltarea optima a afacerii SC CUP SA si indeplinirea obiectivelor asumate prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pe anul 2023 al societatii, astfel:



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

A.Consiliul de Administratie a adoptat, in perioada iulie - decembrie 2023 un numar de 12 hotarari, astfel:

1.Hotararea Consiliului de Administratie nr.7/17.08.2023 privind analiza si avizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2023 rectificat;

2.Hotararea Consiliului de Administratie nr.8/17.08.2023 privind analiza si aprobarea prelungirii si majorarii cuantumului liniei de credit la BCR SA;

3.Hotararea Consiliului de Administratie nr.9/10.11.2023 privind analiza si aprobarea inregistrarii pe costuri a unor debite provenite de la client insolubili, valoare 59.506,28 lei, si scoaterea din evidenta a clientilor inregistrati extracontabil, cu termen de prescriptive depasit, valoare 79.347,16 lei;

4.Hotararea Consiliului de Administratie nr.10/10.11.2023 privind analiza si aprobarea ocuparii a unui numar de 13 posturi vacante, reprezentand 7,5% din posturile vacante existente la data curenta pana la finele anului 2023, functie de necesitatile societatii;

5.Hotararea Consiliului de Administratie nr.11/10.11.2023 privind analiza si aprobarea Raportului Directorilor executive pe trim.III si cumulativ 9 luni 2023;

6.Hotararea Consiliului de Administratie nr.12/10.11.2023 privind analiza si adoptarea Raportului Administratorilor pe sem.I 2023 , in scopul transmiterii acestuia spre analiza si aprobare la AGA;

7.Hotararea Consiliului de Administratie nr.13/10.12.2023 privind analiza si avizarea BVC pe anul 2024 si proiectiile pentru anii 2025 si 2026;

8.Hotararea Consiliului de Administratie nr.14/14.12.2023 privind adoptarea masurilor si aprobarea acestora pentru transpunerea in practica a prevederilor Legii 296/2023 privind unele masuri fiscale bugetare;

9.Hotararea Consiliului de Administratie nr.15/14.12.2023 privind analiza si aprobarea majorarii salariilor de baza ale angajatilor CUP SA cu 10% incepand cu 01.01.2024, ca efect al cresterii salariului minim pe tara garantat in plata de la 3.000 lei la 3.300 lei, incepand cu 01.10.2023;

10.Hotararea Consiliului de Administratie nr.16/14.12.2023 privind analiza si aprobarea alinierii indemnizatiilor fixe ale Directorului General si Directorului



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Economic la referința comunicată de INS pentru perioada noiembrie 2022- octombrie 2023 și modificarea Contractelor de Mandat în spiritul Legii 296/2023;

11.Hotararea Consiliului de Administratie nr.17/14.12.2023 privind analiza și aprobarea casării unor active ca urmare a propunerilor Comisiei de Casare după efectuarea inventarierii de sfârșit de an;

12.Hotararea Consiliului de Administratie nr.18/14.12.2023 privind analiza și aprobarea valorii nominale a tichetului de masă zilnic/angajat la 17,00 lei, limită maximă valoare tichet/angajat / an 2024 echivalentă cu 4.160 lei, în spiritul Legii 296/2023.

Diverse:

- analiza și discutarea stadiului implementării proiectului investițional POIM și alte proiecte investiționale;
- analiza și dezbateră implementării procedurilor de guvernanta corporativă;
- activitatea operațională a societății;
- dificultăți financiare în desfășurarea activității curente;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță economico-financiară;
- executia Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe sem.I an 2023;
- politica tarifară;
- alte probleme de interes strategic în administrarea afacerii.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

In continuare, se vor prezenta detalii privind preocuparile Consiliului de Administratie in domenii ca:

Tabel 1.Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli al SC CUP SA cumulat an 2023:

	Buget Aprobat Ianuarie - Decembrie 2023 (lei)	Buget Realizat Ianuarie - Decembrie 2023 (lei)	Grad de realizare (%)
VENITURI TOTALE	85.546.180,16	101.109.683,65	118,19
Venituri totale din exploatare, din care:	84.803.670,23	100.243.593,45	118,21
a) Subvenții, cf. prevederilor legale in vig.	788,00	3.738,37	474,41
b) Transferuri, cf. prevederilor legale in vig.	0,00	0,00	0,00
Venituri financiare	742.509,93	866.090,20	116,64
CHELTUIELI TOTALE	84.829.330,16	100.125.975,54	118,03
1. Cheltuieli de exploatare, din care:	84.447.158,56	99.816.213,00	118,20
A. cheltuieli cu bunuri și servicii	23.381.143,29	23.807.506,50	101,82
B. cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	7.474.185,23	7.443.346,15	99,59
C. cheltuieli cu personalul, din care:	46.935.202,98	46.669.514,00	99,43
C0. Cheltuieli de natură salarială	43.053.503,00	42.826.217,00	99,47
C1. cheltuieli cu salariile	39.613.773,00	39.520.577,00	99,76
C2. bonusuri	3.439.730,00	3.305.640,00	96,10
C3. alte cheltuieli cu personalul	0,00	0,00	0,00
C4. cheltuieli aferente contractului de mandat, CA, AGA	1.898.717,00	1.889.873,00	99,53
C5. cheltuieli cu asig. și protecția socială, fondurile speciale și alte obligatii legale	1.982.982,98	1.953.424,00	98,51
D. alte cheltuieli de exploatare	6.656.627,06	21.895.846,35	328,93
2. Cheltuieli financiare	382.171,60	309.762,54	81,05
REZULTATUL BRUT	716.850,00	983.708,11	137,23
IMPOZIT PE PROFIT	300.000,00	174.106,00	58,04
VENITURI DIN FONDURI EUROPENE			
CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FOND. EUROPENE			
DATE DE FUNDAMENTARE			
Nr. de personal (nr. efectiv)	500,00	472,00	94,40
Nr. mediu de salariați	490,00	460,00	93,88
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	991,62	990,27	99,86
Plăți restante	0,00	0,00	0,00
Creanțe restante	21.929.055,28	20.785.089,19	94,78



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Asa cum rezulta din tabelul de mai sus, analiza executiei bugetare cumulat 12 luni an 2023 atrage urmatoarele concluzii :

- veniturile totale bugetate s-au realizat si depasit cu 18,19%;
- cheltuielile totale prognozate, depasite cu 18,03 %;
- cheltuielile cu personalul : 99,43 %;
- numarul mediu de personal prognozat , procent : 94,40 %;
- societatea nu a inregistrat plati restante;
- creantele nerecuperate sunt mai mici decat prognoza din BVC cu 5,22%;
- ca o consecinta, rezultatul brut programat a fost realizat si depasit , procent indeplinire 137,23 %, aspect pozitiv, influentat de un management financiar optim si economisirea riguroasa a resurselor.
- **la nivel operational:** in semestrul II 2023, in cadrul SC CUP SA s-au desfasurat activitatile operationale necesare asigurarii desfasurarii optime a activitatii de baza, si anume captare, tratare si distributie apa potabila si canalizare si epurare apa uzata.

In acest scop, actiunile desfasurate de echipa de conducere executiva, supervizati de administratorii neexecutivi, impreuna cu personalul tehnic, administrativ si de exploatare din cadrul departamentelor functionale si a sucursalelor de productie au avut ca obiectiv indeplinirea eficienta a sarcinilor de serviciu, astfel incat sa se asigure serviciile catre clienti continuu, in special in zilele libere si sarbatori legale, la parametri corespunzatori, in timp util, fara intreruperi nejustificate, astfel incat gradul de satisfactie al clientilor sa fie optim.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Pentru sustinerea celor mentionate anterior, prezentam in continuare unele date care reflecta activitatea operationala si performantele financiare ale SC CUP SA in semestrul II 2023, comparativ cu semestrul II 2022, astfel:

Tabel 2

Denumire Obiectiv	UM	Sem.II 2022	Sem.II 2023	%
1.Productia apa potabila	mii mc	3.720	3.798	102
	mii lei	21.381	21.836	102
2.Productia canal	mii mc	3.029	3.105	103
	mii lei	16.408	16.831	103
3.Durata recuperare creante	zile	55	52	95
4.Nr.avarii/intreruperi	nr.	953	1063	112
		1332	1.987	149
5.Valoare reparatii	lei	296.907	271.551	91

Nota: Compania nu are debite restante.

Din datele mentionate in tabelul nr.2 de mai sus se remarca urmatoarele:

-in sem.II 2023, comparativ cu sem.II 2022, se remarca o crestere a productiei fizice cu 2% la apa potabila datorita rationalizarii consumurilor si o crestere a productiei valorice cu tot cu 2%, politica tarifara ramanand neschimbata in aceasta perioada;

-la canal, productia fizica a inregistrat de asemeni o usoara crestere , de 3%, , productia valorica crescand cu acelasi procent;

-a scazut cu 5% durata de recuperare a creantelor datorita preocuparilor managementului societatii de intensificare a eforturilor proprii in aceasta directie;

-a crescut nr.de avarii cu 12% si nr. de intreruperi tehnologice functionale a crescut cu 49%, corelat si cu extinderea ariei de operare in judetul Vrancea si efectuarea de noi racorduri catre clienti;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

-valoarea reparatiilor a fost redusa cu 9% datorita unei exploatare eficiente a echipamentelor.

- **din punct de vedere al strategiei investitionale:** monitorizarea si supervizarea derularii etapelor necesare implementarii programului investitional POIM si fundamentarea documentatiei necesara atragerii finantarii pentru investitii in infrastructura prin programul PODD; de asemenea, implementarea a doua proiecte cu fonduri europene, unul pentru o statie de panouri fotovoltaice la Statia de Epurare Focsani si un proiect de digitalizare pentru optimizarea fluxului informational in relatia cu utilizatorii;
- **din punct de vedere al intensificarii actiunilor de promovare si comunicare cu mediul extern** privind activitatea operationala si de investitii a SC CUP SA Focsani: filme de promovare, comunicate in presa si mediul on-line, imbunatatirea si dezvoltarea comunicarii cu clientii, accent sporit pe transparenta si informarea publicului deservit; rezolvarea prompta a sesizarilor si reclamatiiilor clientilor;
- coordonarea si urmarirea respectarii si aplicarii normelor legale in vigoare specifice domeniului de activitate;
- asigurarea unui management adecvat al riscului bazat pe preventie, adoptare masuri, interventie , dupa caz;
- monitorizare , supervizare , implementare si raportare proceduri de guvernanta corporativa la nivelul companiei;
- eficientizarea sistemului de recuperare a creantelor de la client, sporind gradul de incasare prin facilitarea accesului la toate mijloacele moderne de plata a serviciilor existente pe piata:ex.: plata facturilor on-line, acces la plata prin aparate PrePay, s.a.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

In contextul analizelor privind realizarea indicatorilor programati in sem.II 2023, Consiliul de Administratie a urmarit si executia de catre Directorul General si Directorul Economic a Contractelor de Mandat nr.2/31.650/12.04.2021 si nr.1/32.225/18.03.2021 incheiate cu Presedintele Consiliul de Administratie , asa cum sunt prezentati in macheta atasata la prezentul raport.

De asemeni, preocuparile administratorilor SC CUP SA au fost concentrate , pe langa administrarea afacerii, si pe monitorizarea aplicarii principiilor de guvernanta corporativa si intocmirea raportarilor legale catre Autoritatea Tutelara.

Procentul privind indeplinirea indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari prevazuti in Contractele de Mandat ale administratorilor neexecutivi a fost la finele anului 2023 :1,07.

Raportarile contabile semestriale ale societatii sunt:

- Bilant Contabil la datele de 30.06 si 31.12 ale fiecarui an, care cuprinde urmatoarele Raportari Financiare:
 - Situatia Activelor, Datoriilor si Capitalurilor proprii;-Contul de Profit si Pierdere;
 - Date Informative.

DELEGAT AL JUDETULUI VRANCEA IN AGA SC CUP SA

HARABOR VALENTINA

DELEGAT AL MUNICIPIULUI FOCȘANI IN AGA SC CUP SA

PRIMAR-MISAILA CRISTI

DELEGAT AL MUNICIPIULUI ADJUD IN AGA SC CUP SA

VINTILA DANUT



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

DELEGAT AL ORASULUI ODOBESTI IN AGA SC CUP SA
VETRESCU FLORIN

DELEGAT AL ORASULUI MARASESTI IN AGA SC CUP SA
IRESCU STEFAN

REPREZENTANT AL ORASULUI PANCIU IN AGA SC CUP SA
PRIMAR- MARASCU NICOLAI

VIZAT,
SEF OF.JURIDIC
Vlase Gabriela – Roxana

Intocmit,
1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana