



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

**PROIECTUL HOTARARII NR.12/18.12.2023**  
**a Adunarii Generale Ordinare a SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA**  
**FOCSANI**

Delegatii actionarilor SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA (acronim SC CUP SA) , cu sediul in Focșani, strada Nicolae Titulescu nr.9, respectiv: Judetul Vrancea, procent actiuni detinute: 62,744%; Municipiul Focsani, actiuni: 36,207%; Municipiul Adjud: actiuni: 0,338% , Orasul Marasesti, actiuni: 0,237%, Orasul Panciu: 0,237% si Orasul Odobesti: 0,237%, cumuland impreuna o reprezentare a actionariatului de 100% , desemnati prin procedura legala in Adunarea Generala a Acționarilor ,

-s-au intrunit astazi, 18.12.2023 orele 10,00, in sedinta ordinara, desfasurata cu participare fizica;

-ordinea de zi a sedintei fiind aprobata in unanimitate de mandatarii actionarilor in AGA,

-avand in vedere Hotararea nr. 12/10.11.2023 a Consiliului de Administratie al societatii, prin care se adopta Raportul Administratorilor SC CUP SA pe sem.I an 2023, transmis spre analiza si aprobare catre AGA;

-luand act de dispozitiile art.55 alin.(2) din O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prerogativele si obligatiile Adunarii Generale a Actionarilor prevazute in Actul Constitutiv al SC CUP SA si Legea 31/1990 republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare.

**HOTARASTE:**

**ART. 1.** Se aproba Raportul Administratorilor privind administrarea activitatii SC CUP SA in semestrul I an 2023, corelat cu obiectivele cuprinse in Planul de Administrare 2021-2025, raport prezentat in Anexa 1 , parte integranta din prezenta hotarare.

**ART.2.** Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de:

- secretariatul tehnic : spre comunicare ;
- Director General si Director Economic-aplicarea prevederilor legale specifice.

**DELEGAT AL JUDETULUI VRANCEA IN AGA SC CUP SA**

**HARABOR VALENTINA**

**DELEGAT AL MUNICIPIULUI FOCȘANI IN AGA SC CUP SA**

**PRIMAR-MISAILA CRISTI**

**DELEGAT AL MUNICIPIULUI ADJUD IN AGA SC CUP SA**

**VINTILA DANUT**



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**DELEGAT AL ORASULUI ODOBESTI IN AGA SC CUP SA**  
**VETRESCU FLORIN**

**DELEGAT AL ORASULUI MARASESTI IN AGA SC CUP SA**  
**IRESU STEFAN**

**REPREZENTANT AL ORASULUI PANCIU IN AGA SC CUP SA**  
**PRIMAR- MARASCU NICOLAI**

**VIZAT,**  
**SEF OF.JURIDIC**  
**Vlase Gabriela – Roxana**

**Intocmit,**  
**1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana**



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

**Anexa 1 la Hotarare AGA nr. 12/ 18.12.2023**

**RAPORT PRIVIND ADMINISTRAREA ACTIVITATII**  
**SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA CONFORM**  
**PLAN DE ADMINISTRARE 2021-2025**  
**Perioada de referinta: sem.I an 2023**  
**Adresat: Adunarii Generale a Actionarilor a SC CUP SA**

**intocmit in baza art.55 alin.(1) O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa**  
**a intreprinderilor publice.**

**Consiliul de Administratie al SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA este** compus in prezent din 9 posturi de administratori neexecutivi, 8 ocupate toate de mandanti nominalizati prin Hotararile AGA nr.4/14.05.2021 si nr.12/25.10.2021 ale Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor , si 1 post vacant.

La finele sem.I an 2023, structura Consiliului de Administratie era urmatoarea:

- 8 administratori neexecutivi independenti, dintre care 1 Presedinte, administratori mandatasi astfel: 4 cu mandate de 4 ani incepand cu data de 15.05.2021 si 4 mandatasi pentru 3 ani, 6 luni si 14 zile incepand cu data de 01.11.2021, si 1 post vacant;

Astfel, administratorii SC CUP SA, in scopul indeplinirii mandatelor incredintate , au exercitat in perioada sem.I an 2023 administrarea afacerii SC Compania de Utilitati Publice SA constand in principal in captarea, tratarea si furnizarea apei potabile si canalizare si epurare ape uzate menajere pe raza judetului Vrancea, in baza prerogativelor stipulate in:

- Legea 31/1990 a societatilor comerciale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice ,cu modificarile si completarile ulterioare si Normele Metodologice de aplicare in vigoare;



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

- Actul Constitutiv si Regulamentul de Organizare si Functionare ale SC CUP SA si Contractul Unic de Delegare incheiat de societate cu Asociatia „VRANCEAQUA”;
- Componenta de Administrare a Planului de Administrare PE perioada 2021-2025 al societatii , aprobat prin Hotararea Consiliului de Administratie nr.3/15.06.2021, cuprinde si indicatorii cheie de performanta financiari si nefinanciari al caror nivel de realizare va determina gradul de acordare anuala a indemnizatiei variabile a remuneratiilor administratorilor;
- Contractele de Mandat incheiate intre fiecare administrator neexecutiv si reprezentantul Adunarii Generale a Actionarilor, mandatarul actionarului majoritar, Consiliul Judetean Vrancea, au fost perfectate in conditiile legii, respectand modelul cadru aprobat de AGA prin Hotararea nr.12/25.10.2021;

**Componenta de Administrare a Planului de Administrare 2021-2025** reprezinta strategia manageriala a Consiliului de Administratie al Companiei de Utilitati Publice SA( CUP SA) cu sediul social in Romania, Vrancea, Focsani, str.Nicolae Titulescu nr.9, si a echipei de conducere executiva asupra perspectivelor de dezvoltare a societatii in urmasorii 4 ani, pornind de la Scrisoarea de Asteptari a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara “VRANCEAQUA” , aprobata prin Ordinul nr.1 din 04 februarie 2021 a Presedintelui Asociatiei, si care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale CUP SA și politica acționariatului privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Astfel, Planul de administrare devine principalul document strategic al CUP SA, care integrează principiile directoare privind administrarea Societății în intervalul 2021 - 2025, stabilind : **misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari** pentru derularea unei activitati eficiente pe parcursul perioadei **15.05.2021 – 14.05.2025** si pentru transpunerea in practica a asteptarilor actionariatului societatii.



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

Planul de administrare 2021-2025 pune în valoare viziunea managerială a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor executivi asupra perspectivelor de evoluție ale C.U.P. S.A FOCȘANI, fundamentate pe continuarea implementării și consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare, având la bază premisa că numai astfel poate fi asigurată o dezvoltare durabilă în condiții de eficiență.

Astfel , in Componenta de Administrare a Planului de administrare pentru mandatul 2021 – 2025 sunt declarate : misiunea , obiectivele, actiunile si resursele de utilizat de catre administratori pentru transpunerea in practica, in exercitarea mandatelor lor, a obiectivelor declarate de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „VRANCEAQUA”, obiective derivate din strategiile europene si nationale privind dezvoltarea serviciilor de utilitate publica , si anume : furnizare apa potabila, canalizare si epurare, astfel:

**Obiectivul 1:** conformarea cu angajamentele de tranziție și obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României pentru implementarea Directivei 91/271/CEE cu privire la colectarea și tratarea apelor uzate urbane.

**Obiectivul 2:** conformarea cu Directiva 98/83/CE a CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman, așa cum a fost transpusă în legislația românească de Legea nr.458/2002 cu privire la calitatea apei potabile (modificată prin Legea nr. 311/2004) și să se îmbunătățească performanța operațională a infrastructurii de apă a județului pentru a se asigura viabilitatea financiară și operațională.



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**MISIUNEA SC CUP SA, OBIECTIVE STRATEGICE, ACTIUNI SI RESURSE**

**MISIUNEA:** S.C. CUP S.A. va asigura servicii de apa si apa uzata de calitate conform normelor in conditii de eficienta, folosind resurse proprii si atrase pentru extinderea activitatii la nivel regional si re tehnologizarea proceselor la standarde europene in scopul satisfacerii nevoilor de consum ale clienților.

**OBIECTIVE:**

- furnizarea unor servicii publice de bună calitate, care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din aria de acoperire a companiei;
- asigurarea unei bune comunicari cu toti factorii implicati in activitatea SC CUP SA, cu orientare prioritara către clienti, promovand respectul si transparenta in relatiile cu acestia;
- finalizarea procesului de modernizare si extindere a infrastructurii de apa, canalizare si epurare in aria de operare, cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM);
- infiintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional de Dezvoltare Durabilă (PODD 2021-2027);
- instruirea adecvata a capitalului uman propriu pentru mentinerea unui nivel ridicat de profesionalism a serviciilor prestate de către CUP SA;
- asigurarea unui management eficace si competitiv pentru dezvoltarea afacerii societatii, utilizand eficient resursele disponibile, prin abordarea unor directii de actiune care sa promoveze atât continuitatea și stabilitatea activității cât si dezvoltarea pe termen lung a SC CUP SA;
- accent prioritar pe responsabilizarea institutionala , protectia si conservarea mediului inconjurator.
- respectarea tuturor standardelor specifice în domeniul sănătății populației și al protecției mediului în întreaga zonă de operare;



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

- realizarea profitului estimat prin bugetul de venituri și cheltuieli, optimizarea costurilor de producție și reducerea debitelor de încasat de la clienți.

**ACTIUNI:**

Pornind de la cele menționate mai sus, se conturează direcțiile de acțiune ale CUP SA pentru următorii 4 ani, astfel:

**Direcțiile majore de acțiune ale CUP SA pentru îndeplinirea misiunii declarate și atingerea obiectivelor strategice propuse în perioada 2021-2025:**

- a. extinderea ariei de operare a CUP SA;
- b. îmbunătățirea calitatii și a programului de furnizare a apei potabile;
- c. menținerea sistemelor existente la un nivel performant de funcționare;
- d. lucrări de reabilitări rețele, extindere bransamente, reabilitare rezervoare și stații pompare;
- e. automatizări și extindere sisteme de evidență GIS;
- f. îmbunătățirea comunicării cu clienții;
- g. acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel încât să se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare;
- h. dezvoltarea resurselor umane și perfecționarea competențelor profesionale ale angajaților, corelat cu exploatarea eficientă a tehnologiilor moderne.



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**Activitati propuse pentru atingerea obiectivelor majore de mai sus:**

**Activitati desfasurate in sem.I - an 2023:**

**1. Continuarea implementării programului investitional POIM** cu finantare europeana prin care se realizează **sisteme de canalizare in zona rurala in localitatile cu mai mult de 2.000 locuitori echivalent, astfel:**

- continuare executie lucrari la sistemele de canalizare si la statiile de epurare aflate in lucru;
- executie lucrari la sistemului CONTROL-CENTER, in curs de executie, prin:
  - realizarea de investitii din surse proprii;
  - implementarea unor tehnologii noi privind sistemul de distributie al apei;
  - introducerea de tehnologii noi, moderne, si la nivelul localitatilor ce vor fi preluate;
  - extinderea și modernizarea sistemului informatic pentru eficientizarea activitaților companiei;
  - modernizarea sistemului de comunicare cu clientii si de incasare a contravalorii veniturilor;
  - infintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile .
- continuare documentatie pentru atragere fonduri pentru investitii in infrastructura prin programul European PODD.

**2. Imbunatatirea comunicarii cu clientii:**

- transmiterea, prin orice forma de comunicare, inclusiv SMS, catre clientii societatii, a zonelor si perioadelor in care se fac interventii si ca serviciile pot fi intrerupte temporar din motive tehnice;
- optimizarea comunicarii cu clientii ( ex.: transmitere index, implementare sistem de contorizare inteligentă cu citire la distanță , facturi pe cale electronica, comunicare email, documentatii tehnice electronice, etc.).





**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**3.Acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel incat sa se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare:**

- finalizare Plan de Afaceri 2022-2027 si transmiterea acestuia catre ANRSC;
- aplicarea Planului tarifar realizat conform normelor legale în vigoare

**4. Dezvoltarea competentelor profesionale ale angajatilor:**

- instruiri specifice privind utilizarea optima a noilor tehnologii ( fizic și online)
- extinderea utilizarii tehnicilor IT.

**RESURSELE:**

Pentru indeplinirea actiunilor mentionate anterior, CUP SA va utiliza toate resursele materiale, financiare si umane disponibile din domeniul privat al societatii sau din domeniul public pe care le primeste in exploatare ca urmare a Contractului unic de delegare a gestiunii, de tipul:

**A.Resurse proprii:**

- **spatii administrative si incinte** dotate si intretinute corespunzator : statii, laboratoare, ateliere de lucru, birouri, sali de instruire, sali de sedinte s.a.;
- utilaje, instalatii si echipamente de lucru moderne, re tehnologizate si automatizate;
- mijloace de transport adecvate: autoutilitare, autospeciale;
- resurse financiare: venituri din productia realizata si fonduri disponibile in IID ;
- resurse umane: personalul angajat, specialisti cu competente dezvoltate in domeniu, intr-un permanent proces de instruire profesionala;
  
- logistica si birotica: calculatoare, imprimante, fax-uri, scannere, videoproiectoare, alte tipuri;
- materiale consumabile pentru procesul de productie, administrare si intretinere.



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**B. Resurse atrase:**

- finanțare externă (Bugetul Uniunii Europene) : Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 , pentru stații de epurare și rețele de utilități publice în aria de operare.
- Finanțare externă ( Buget UE) – PODD
- Credite pentru investiții ( componentă proprie a CUP SA pentru implementare PODD).

În perioada sem.I 2023, Consiliul de Administrație al SC CUP SA Focsani s-a preocupat de administrarea afacerii societății, dar și de implementarea etapelor legale privind guvernanta corporativă, analizând oportunitatea , legalitatea și necesitatea adoptării unor hotărâri de interes strategic pentru dezvoltarea optimă a afacerii SC CUP SA și îndeplinirea obiectivelor asumate prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2023 al societății, astfel:

**A. Consiliul de Administrație compus din 8 administratori neexecutivi a adoptat, în perioada ianuarie - iunie 2023 un număr de 4 hotărâri, astfel:**

- 1. Hotărârea Consiliului de Administrație nr.1/22.02.2023** privind analiza și aprobarea Raportului Directorului General și Directorului Economic privind managementul activității pe trim.IV an 2022;
- 2. Hotărârea Consiliului de Administrație nr.2/22.02.2023** privind analiza și adoptarea Raportului Administratorilor privind guvernanta corporativă în sem.II și an 2022 și transmiterea acestuia spre aprobare către AGA;
- 3. Hotărârea Consiliului de Administrație nr.3/22.03.2023** privind analiza și aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare pentru anul 2022;
- 4. Hotărârea Consiliului de Administrație nr.4/19.04.2023** privind analiza și avizarea Bilanțului Contabil pe anul 2022 în scopul transmiterii acestuia către AGA spre aprobare;



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
**OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE**

**Diverse:**

- analiza și discutarea stadiului implementării proiectului investițional POIM și alte proiecte investiționale;
- analiza și dezbateră implementării procedurilor de guvernanta corporativă;
- activitatea operațională a societății;
- dificultăți financiare în desfășurarea activității curente;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță economico-financiară;
- executia Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe sem.I an 2023;
- politica tarifară;
- alte probleme de interes strategic în administrarea afacerii.

În continuare, se vor prezenta detalii privind preocupările Consiliului de Administrație în domeniul ca: **Tabel 1.Executia Bugetului de Venituri și Cheltuieli al SC CUP SA cumulat 6 luni 2023:**

	Buget aprobat Ian. – Iunie 2023 (lei)	Buget Realizat Ian.- Iunie 2023 (lei)	Grad de realizare (%)
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>41.640.131,81</b>	<b>39.718.785,49</b>	<b>95,39</b>
Venituri totale din exploatare, din care:	41.208.931,81	39.206.285,56	95,14
a) Subvenții, cf. prevederilor legale în vig.	0,00	788,00	0,00
b) Transferuri, cf. prevederilor legale în vig.	0,00	0,00	0,00
Venituri financiare	431.200,00	512.499,93	118,85
<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>39.741.978,79</b>	<b>39.040.672,77</b>	<b>98,24</b>
1. Cheltuieli de exploatare, din care:	39.516.856,11	38.941.541,02	98,54
A. cheltuieli cu bunuri și servicii	12.143.785,81	10.549.500,13	86,87
B. cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	3.744.207,71	3.715.230,24	99,23
C. cheltuieli cu personalul, din care:	21.339.838,90	22.758.318,00	106,65
C0. Cheltuieli de natură salarială	19.373.629,96	20.780.762,00	107,26
C1. cheltuieli cu salariile	17.617.999,96	19.073.792,00	108,26
C2. bonusuri	1.755.630,00	1.706.970,00	97,23
C3. alte cheltuieli cu personalul	0,00	0,00	0,00
C4. cheltuieli aferente contractului de mandat, CA, AGA	1.031.289,00	1.006.121,00	97,56
C5. cheltuieli cu asig. și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	934.919,94	971.435,00	103,91
D. alte cheltuieli de exploatare	2.289.023,69	1.918.492,65	83,81
2. Cheltuieli financiare	225.122,68	99.131,75	44,03
<b>REZULTATUL BRUT</b>	<b>1.898.153,01</b>	<b>678.112,72</b>	<b>35,72</b>
IMPOZIT PE PROFIT	0,00	165.346,00	0,00



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

VENITURI DIN FONDURI EUROPENE			
CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FOND. EUROPENE			
DATE DE FUNDAMENTARE			
Nr. de personal (nr. efectiv)	500,00	473,00	94,60
Nr. mediu de salariați	490,00	459,00	93,67
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	954,42	982,93	102,99
Plăți restante	0,00	0,00	0,00
Creanțe restante	22.153.957,74	20.253.391,63	91,42

Asa cum rezulta din tabelul de mai sus, analiza executiei bugetare cumulat 6 luni an 2023 atrage urmatoarele concluzii :

- veniturile totale bugetate s-au realizat in proportie de 95,39%;
- cheltuielile totale prognozate: 98,24 %;
- cheltuielile cu personalul : depasite cu 6,65%;
- numarul mediu de personal prognozat , procent : 93,67 %;
- societatea nu a inregistrat plati restante;
- creantele nerecuperate sunt mai mici decat prognoza din BVC cu 8,58%;
- rezultatul brut programat nu a fost realizat in proportie de 64%, a fost sezon de iarna, consumurile fizice sunt in fiecare an mai reduse in aceasta perioada.
- **la nivel operational:** in semestrul I 2023, in cadrul SC CUP SA s-au desfasurat activitatile operationale necesare asigurarii desfasurarii optime a activitatii de baza, si anume captare, tratare si distributie apa potabila si canalizare si epurare apa uzata.

In acest scop, actiunile desfasurate de echipa de conducere executiva, supervizati de administratorii neexecutivi, impreuna cu personalul tehnic, administrativ si de exploatare din cadrul departamentelor functionale si a sucursalelor de productie au avut ca obiectiv indeplinirea eficienta a sarcinilor de serviciu, astfel incat sa se asigure serviciile catre clienti continuu, in special in zilele libere si sarbatori legale, la parametri corespunzatori, in timp util, fara intreruperi nejustificate, astfel incat gradul de satisfactie al clientilor sa fie optim.



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Pentru susținerea celor menționate anterior, prezentăm în continuare unele date care reflectă activitatea operațională și performanțele financiare ale SC CUP SA în semestrul I 2023, comparativ cu semestrul I 2022, astfel:

**Tabel 2**

Denumire Obiectiv	UM	Sem.I 2022	Sem.I 2023	%
1.Productia apa potabila	mii mc	3.228	3.140	97
	mii lei	14.589	18.058	124
2.Productia canal	mii mc	2.862	2.915	102
	mii lei	10.819	15.801	146
3.Durata recuperare creante	zile	86	70	81
4.Nr.avarii/intreruperi	nr.	653	649	99
		931	1.882	202
5.Valoare reparatii	lei	242.091	282.904	117

**Nota:** Compania nu are debite restante.

**Din datele menționate în tabelul nr.2 de mai sus se remarcă următoarele:**

- în sem.I 2023, comparativ cu sem.I 2022, se remarcă o scădere a producției fizice cu 3% la apa potabilă datorită rationalizării consumurilor și o creștere a producției valorice cu 24%, producția valorică fiind influențată în mod direct de creșterea cu a tarifelor de furnizare începând cu 01.07.2022 ca urmare a implementării strategiei tarifare aprobate de ADI „VRANCEAQUA”;
- la canal, producția fizică a înregistrat de asemenea o ușoară scădere, de 2%, , producția valorică având o creștere de 46%, determinată de creșterea tarifelor;
- a scăzut cu 29% durata de recuperare a creanțelor datorită preocupărilor managementului societății de intensificare a eforturilor proprii în această direcție;



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

-a scăzut nr.de avarii cu 1% și nr. de intreruperi tehnologice functionale a crescut cu 200%, corelat și cu extinderea ariei de operare în județul Vrancea și efectuarea de noi racorduri către clienți;

-valoarea reparațiilor a fost depășită cu 17% datorită creșterii prețurilor la echipamentele de înlocuit, noile active puse în funcțiune având nevoie de componente mai costisitoare;

- **din punct de vedere al strategiei investitoriale:** monitorizarea și supervizarea derulării etapelor necesare implementării programului investitional POIM și fundamentarea documentației necesare atragerii finanțării pentru investiții în infrastructura prin programul PODD; de asemenea, întocmirea documentației depunerii a două cereri de finanțare, una pentru o stație de panouri fotovoltaice la Stația de Epurare Focșani și un proiect de digitalizare pentru optimizarea fluxului informațional în relația cu utilizatorii;
- **din punct de vedere al intensificării acțiunilor de promovare și comunicare cu mediul extern** privind activitatea operațională și de investiții la SC CUP SA Focșani: filme de promovare, comunicate în presa și mediul online, îmbunătățirea și dezvoltarea comunicării cu clienții, accent sporit pe transparența și informarea publicului deservit; rezolvarea promptă a sesizărilor și reclamațiilor clienților;
- coordonarea și urmărirea respectării și aplicării normelor legale în vigoare specifice domeniului de activitate;
- asigurarea unui management adecvat al riscului bazat pe prevenție, adoptare măsuri, intervenție, după caz;
- monitorizare, supervizare, implementare și raportare proceduri de guvernanta corporativă la nivelul companiei;
- eficientizarea sistemului de recuperare a creanțelor de la client, sporind gradul de încasare prin facilitarea accesului la toate mijloacele moderne de plată a



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

serviciilor existente pe piata:ex.: plata facturilor on-line, acces la plata prin aparate PrePay, s.a.

In contextul analizelor privind realizarea indicatorilor programati in sem.I 2023, Consiliul de Administratie a urmarit si executia de catre Directorul General si Directorul Economic a Contractelor de Mandat nr.2/31.650/12.04.2021 si nr.1/32.225/18.03.2021 incheiate cu Presedintele Consiliul de Administratie , asa cum sunt prezentati in macheta atasata la prezentul raport.

De asemeni, preocuparile administratorilor SC CUP SA au fost concentrate , pe langa administrarea afacerii, si pe monitorizarea aplicarii principiilor de guvernanta corporativa si intocmirea raportarilor legale catre Autoritatea Tutelara.

Nivelul realizarii indicatorilor cheie de performanta financiari si nefinanciari prevazuti in Contractele de Mandat ale administratorilor neexecutivi este detaliat in macheta anexata la acest raport.

**Raportarile contabile semestriale ale societatii sunt:**

- Bilant Contabil la datele de 30.06 si 31.12 ale fiecarui an, care cuprinde urmatoarele Raportari Financiare:
  - Situatia Activelor, Datoriilor si Capitalurilor proprii;-Contul de Profit si Pierdere;
  - Date Informative.

**Intocmit: Consiliul de Administratie al SC CUP SA Focsani**

**DELEGAT AL JUDETULUI VRANCEA IN AGA SC CUP SA**

**HARABOR VALENTINA**

**DELEGAT AL MUNICIPIULUI FOCȘANI IN AGA SC CUP SA**

**PRIMAR-MISAILA CRISTI**

**DELEGAT AL MUNICIPIULUI ADJUD IN AGA SC CUP SA**

**VINTILA DANUT**



**S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.**  
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

---

**DELEGAT AL ORASULUI ODOBESTI IN AGA SC CUP SA**  
**VETRESCU FLORIN**

**DELEGAT AL ORASULUI MARASESTI IN AGA SC CUP SA**  
**IRESCU STEFAN**

**REPREZENTANT AL ORASULUI PANCIU IN AGA SC CUP SA**  
**PRIMAR- MARASCU NICOLAI**

**VIZAT,**  
**SEF OF.JURIDIC**  
**Vlase Gabriela – Roxana**

**Intocmit,**  
**1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana**