



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Anexa 1 la Hotararea AGA ordinara 16/17.12.2024

RAPORT PRIVIND ADMINISTRAREA ACTIVITATII

SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA CONFORM

PLAN DE ADMINISTRARE 2021-2025

Perioada de referinta: sem.I an 2024

Adresat: Adunarii Generale a Actionarilor a SC CUP SA

intocmit in baza art.55 alin.(1) O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Consiliul de Administratie al SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA este compus in prezent din 9 posturi de administratori neexecutivi, 7 ocupate de mandanti nominalizati prin Hotararile AGA nr.4/14.05.2021, nr.12/25.10.2021 si nr.8/04.09.2023 ale Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor

La finele sem.I an 2024, structura Consiliului de Administratie era urmatoarea:

- 9 posturi de administratori neexecutivi independenti, din care : 3 cu mandate de 4 ani incepand cu data de 15.05.2021 , 4 mandatati pentru 3 ani, 6 luni si 14 zile incepand cu data de 01.11.2021, 1 mandat provizoriu de 5 luni incepand cu 02.10.2023 si 1 post vacant.

Astfel, administratorii SC CUP SA, in scopul indeplinirii mandatelor incredintate , au exercitat in perioada sem.I an 2024 administrarea afacerii SC Compania de Utilitati Publice SA constand in principal in captarea, tratarea si furnizarea apei potabile si canalizare si epurare ape uzate menajere pe raza judetului Vrancea, in baza prerogativelor stipulate in:

- Legea 31/1990 a societatilor comerciale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice ,cu modificarile si completarile ulterioare si Normele Metodologice de aplicare in vigoare;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- Actul Constitutiv și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale SC CUP SA și Contractul Unic de Delegare încheiat de societate cu Asociația „VRANCEAQUA”;
- Componenta de Administrare a Planului de Administrare PE perioada 2021-2025 al societății, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr.3/15.06.2021, cuprinde și indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari al căror nivel de realizare va determina gradul de acordare anuală a indemnizației variabile a remunerațiilor administratorilor;
- Contractele de Mandat încheiate între fiecare administrator neexecutiv și reprezentantul Adunării Generale a Acționarilor, mandatarul acționarului majoritar, Consiliul Județean Vrancea, au fost perfectate în condițiile legii, respectând modelul cadru aprobat de AGA prin Hotărârea nr.12/25.10.2021;

Componenta de Administrare a Planului de Administrare 2021-2025 reprezintă strategia managerială a Consiliului de Administrație al Companiei de Utilități Publice SA (CUP SA) cu sediul social în România, Vrancea, Focșani, str. Nicolae Titulescu nr.9, și a echipei de conducere executivă asupra perspectivelor de dezvoltare a societății în următorii 4 ani, pornind de la Scrisoarea de Așteptări a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “VRANCEAQUA”, aprobată prin Ordinul nr.1 din 04 februarie 2021 a Președintelui Asociației, și care conține performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale CUP SA și politica acționarilor privind administrarea și conducerea întreprinderii publice.

Astfel, Planul de administrare devine principalul document strategic al CUP SA, care integrează principiile directoare privind administrarea Societății în intervalul 2021 - 2025, stabilind : **misiunea, obiectivele, acțiunile, resursele și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari** pentru derularea unei activități eficiente pe parcursul perioadei **15.05.2021 – 14.05.2025** și pentru transpunerea în practică a așteptărilor acționarilor societății.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Planul de administrare 2021-2025 pune în valoare viziunea managerială a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor executivi asupra perspectivelor de evoluție ale C.U.P. S.A FOCȘANI, fundamentate pe continuarea implementării și consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare, având la bază premisa că numai astfel poate fi asigurată o dezvoltare durabilă în condiții de eficiență.

Astfel , in Componenta de Administrare a Planului de administrare pentru mandatul 2021 – 2025 sunt declarate : misiunea, ,obiectivele, actiunile si resursele de utilizat de catre administratori pentru transpunerea in practica, in exercitarea mandatelor lor, a obiectivelor declarate de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara „VRANCEAQUA”, obiective derivate din strategiile europene si nationale privind dezvoltarea serviciilor de utilitate publica , si anume : furnizare apa potabila, canalizare si epurare, astfel:

Obiectivul 1: conformarea cu angajamentele de tranziție și obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României pentru implementarea Directivei 91/271/CEE cu privire la colectarea și tratarea apelor uzate urbane.

Obiectivul 2: conformarea cu Directiva 98/83/CE a CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman, așa cum a fost transpusă în legislația românească de Legea nr.458/2002 cu privire la calitatea apei potabile (modificată prin Legea nr. 311/2004) și să se îmbunătățească performanța operațională a infrastructurii de apă a județului pentru a se asigura viabilitatea financiară și operațională.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

MISIUNEA SC CUP SA, OBIECTIVE STRATEGICE, ACTIUNI SI RESURSE

MISIUNEA: S.C. CUP S.A. va asigura servicii de apa si apa uzata de calitate conform normelor in conditii de eficienta, folosind resurse proprii si atrase pentru extinderea activitatii la nivel regional si re tehnologizarea proceselor la standarde europene in scopul satisfacerii nevoilor de consum ale clienților.

OBIECTIVE:

- furnizarea unor servicii publice de bună calitate, care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din aria de acoperire a companiei;
- asigurarea unei bune comunicari cu toti factorii implicati in activitatea SC CUP SA, cu orientare prioritara către clienti, promovand respectul si transparenta in relatiile cu acestia;
- finalizarea procesului de modernizare si extindere a infrastructurii de apa, canalizare si epurare in aria de operare, cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM);
- infiintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile prin Programul Operațional de Dezvoltare Durabilă (PODD 2021-2027);
- instruirea adecvata a capitalului uman propriu pentru mentinerea unui nivel ridicat de profesionalism a serviciilor prestate de către CUP SA;
- asigurarea unui management eficace si competitiv pentru dezvoltarea afacerii societatii, utilizand eficient resursele disponibile, prin abordarea unor directii de actiune care sa promoveze atât continuitatea și stabilitatea activității cât si dezvoltarea pe termen lung a SC CUP SA;
- accent prioritar pe responsabilizarea institutionala , protectia si conservarea mediului inconjurator.
- respectarea tuturor standardelor specifice în domeniul sănătății populației și al protecției mediului în întreaga zonă de operare;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- realizarea profitului estimat prin bugetul de venituri și cheltuieli, optimizarea costurilor de producție și reducerea debitelor de încasat de la clienți.

ACTIUNI:

Pornind de la cele menționate mai sus, se conturează direcțiile de acțiune ale CUP SA pentru următorii 4 ani, astfel:

Direcțiile majore de acțiune ale CUP SA pentru îndeplinirea misiunii declarate și atingerea obiectivelor strategice propuse în perioada 2021-2025:

- a. extinderea ariei de operare a CUP SA;
- b. îmbunătățirea calitatii și a programului de furnizare a apei potabile;
- c. menținerea sistemelor existente la un nivel performant de funcționare;
- d. lucrări de reabilitare rețele, extindere bransamente, reabilitare rezervoare și stații pompare;
- e. automatizări și extindere sisteme de evidență GIS;
- f. îmbunătățirea comunicării cu clienții;
- g. acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel încât să se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare;
- h. dezvoltarea resurselor umane și perfecționarea competențelor profesionale ale angajaților, corelat cu exploatarea eficientă a tehnologiilor moderne.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Activitati propuse pentru atingerea obiectivelor majore de mai sus:

Activitati desfasurate in sem.I - an 2024:

1. Continuarea implementării programului investitional POIM cu finantare europeana prin care se realizează **sisteme de canalizare in zona rurala in localitatile cu mai mult de 2.000 locuitori echivalent, astfel:**

- continuare executie lucrari la sistemele de canalizare si la statiile de epurare aflate in lucru;
- executie lucrari la sistemului CONTROL-CENTER, in curs de executie, prin:
 - realizarea de investitii din surse proprii;
 - implementarea unor tehnologii noi privind sistemul de distributie al apei;
 - introducerea de tehnologii noi, moderne, si la nivelul localitatilor ce vor fi preluate;
 - extinderea și modernizarea sistemului informatic pentru eficientizarea activitațiilor companiei;
 - modernizarea sistemului de comunicare cu clientii si de incasare a contravalorii veniturilor;
 - infiintarea, extinderea și /sau modernizarea sistemelor de apa și canalizare în localități neprevăzute în programul POIM cu surse financiare disponibile .
- continuare documentatie pentru atragere fonduri pentru investitii in infrastructura prin programul European PODD.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

2. Îmbunătățirea comunicării cu clienții:

- transmiterea, prin orice formă de comunicare, inclusiv SMS, către clienții societății, a zonelor și perioadelor în care se fac intervenții și ca serviciile pot fi întrerupte temporar din motive tehnice;
- optimizarea comunicării cu clienții (ex.: transmitere index, implementare sistem de contorizare inteligentă cu citire la distanță , facturi pe cale electronică, comunicare email, documentații tehnice electronice, etc.).

3. Acoperirea integrală a costurilor din veniturile realizate de către SC CUP SA astfel încât să se asigure un nivel rezonabil de dezvoltare:

- finalizare Plan de Afaceri 2022-2027 și transmiterea acestuia către ANRSC;
- aplicarea Planului tarifar realizat conform normelor legale în vigoare

4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților:

- instruirii specifice privind utilizarea optimă a noilor tehnologii (fizic și online)
- extinderea utilizării tehnicilor IT.

RESURSELE:

Pentru îndeplinirea acțiunilor menționate anterior, CUP SA va utiliza toate resursele materiale, financiare și umane disponibile din domeniul privat al societății sau din domeniul public pe care le primește în exploatare ca urmare a Contractului unic de delegare a gestiunii, de tipul:

A. Resurse proprii:

- **spații administrative și incinte** dotate și întreținute corespunzător : stații, laboratoare, ateliere de lucru, birouri, săli de instruire, săli de ședințe ș.a.;
- **utilaje, instalații și echipamente de lucru moderne, rețehnologizate și automatizate;**
- **mijloace de transport adecvate:** autoutilitare, autospeciale;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

- resurse financiare: venituri din productia realizata si fonduri disponibile in IID ;
- resurse umane: personalul angajat, specialisti cu competente dezvoltate in domeniu, intr-un permanent proces de instruire profesionala;
- logistica si birotica: calculatoare, imprimante, fax-uri, scannere, videoproiectoare, alte tipuri;
- materiale consumabile pentru procesul de productie, administrare si intretinere.

B.Resurse atrase:

- finantare externa (Bugetul Uniunii Europene) : Programul Operational Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020 , pentru statii de epurare si retele de utilitati publice in aria de operare.
- Finantare externa (Buget UE) – PODD
- Credite pentru investiții (componentă proprie a CUP SA pentru implementare PODD);
- Fonduri europene pentru implementarea unui proiect privind digitalizarea canalelor de comunicare;
- Fonduri europene pentru implementarea unui proiect privind realizarea unei statii producatoare de energie din panouri fotovoltaice in cadrul Statiei de Epurare Focsani;

In perioada sem.I 2024, Consiliul de Administratie al SC CUP SA Focsani s-a preocupat de administrarea afacerii societatii, dar si de implementarea etapelor legale privind guvernanta corporativa, analizand oportunitatea , legalitatea si necesitatea adoptarii unor hotarari de interes strategic pentru dezvoltarea optima a afacerii SC CUP SA si indeplinirea obiectivelor asumate prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli pe anul 2024 al societatii, astfel:



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

A.Consiliul de Administratie a adoptat, in perioada ianuarie-iunie 2024 un numar de hotarari, astfel:

1.Hotararea Consiliului de Administratie nr.1/27.02.2024 privind analiza si aprobarea Raportului Directorului General si Directorului Economic pe trim.IV 2023;

2.Hotararea Consiliului de Administratie nr.2/27.02.2024 privind analiza si aprobarea Raportului Administratorilor pe sem.II 2023;

3.Hotararea Consiliului de Administratie nr.3/27.02.2024 privind analiza si adoptarea Raportului Comitetului de Nominalizare si Remunerare pe anul 2023, in vederea transmiterii acestuia catre AGA;

4.Hotararea Consiliului de Administratie nr.4/16.04.2024 privind adoptarea Raportului Administratorilor pe anul 2023 si avizarea Bilantului contabil pentru anul financiar 2023, in scopul transmiterii acestuia catre AGA;

5.Hotararea Consiliului de Administratie nr.5/16.04.2024 privind casarea unor anumite autoturisme uzatemooral si fizic, amortizate integral;

6.Hotararea Consiliului de Administratie nr.6/22.05.2024 privind analiza si aprobarea masurilor pentru transpunerea in practica a prevederilor Legii 296/2023 , prin modificarea Organigramei CUP SA, valabil cu 01.06.2024, conform cerintelor legale;

7.Hotararea Consiliului de Administratie nr.7/22.05.2024 privind aprobarea indicatorilor cheie de performant ace vor sta la baza determinarii indemnizatiilor variabile din structura remuneratiilor Directorului General si Directorului Economic; Economic la referinta comunicata de INS pentru perioada noiembrie 2022- octombrie 2023 si modificarea Contractelor de Mandat in spiritul Legii 296/2023;

8.Hotararea Consiliului de Administratie nr.8/14.06.2024 privind analiza si aprobarea majorarii salariilor de baza ale angajatilor CUP SA cu 12,12% incepand cu 01.07.2024 , ca efect al cresterii salariului minim pe tara garantat in plata de la 3.300,00 lei la 3.700,00 lei incepand cu 01.07.2024;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Diverse:

- analiza și discutarea stadiului implementării proiectului investitional POIM și alte proiecte investitionale;
- analiza și dezbateră implementării procedurilor de guvernanta corporativa;
- activitatea operatională a societății;
- dificultăți financiare în desfășurarea activității curente;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță economico-financiari;
- executia Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe sem.I an 2023;
- politica tarifara;
- alte probleme de interes strategic în administrarea afacerii.

În continuare, se vor prezenta detalii privind preocupările Consiliului de Administrație în domenii ca:

Tabel 1.Executia Bugetului de Venituri și Cheltuieli al SC CUP SA cumulat 6 luni an 2024:

	Buget aprobat Ianuarie – Iunie 2024 (lei)	Buget realizat Ianuarie - Iunie 2024 (lei)	Grad de realizare (%)
VENITURI TOTALE	51.614.291,49	67.900.876,04	131,55
Venituri totale din exploatare, din care:	51.364.241,49	67.648.596,50	131,70
a) Subvenții, cf. prevederilor legale în vig.	0,00	13.091,00	
b) Transferuri, cf. prevederilor legale în vig.	0,00	0,00	
Venituri financiare	250.050,00	252.279,54	100,89
CHELTUIELI TOTALE	51.106.843,41	63.521.227,75	124,29
1. Cheltuieli de exploatare, din care:	50.965.407,66	63.195.199,43	124,00
A. cheltuieli cu bunuri și servicii	12.996.753,67	9.961.796,37	76,65
B. cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	10.183.228,00	10.162.462,99	99,80
C. cheltuieli cu personalul, din care:	25.097.113,89	25.209.961,00	100,45
C0. Cheltuieli de natură salarială	22.612.486,40	22.810.941,00	100,88
C1. cheltuieli cu salariile	21.536.123,40	21.327.531,00	99,03
C2. bonusuri	1.076.363,00	1.483.410,00	137,82
C3. alte cheltuieli cu personalul	0,00	0,00	
C4. cheltuieli aferente contractului de mandat, CA, AGA	1.423.588,96	1.345.920,00	94,54
C5. cheltuieli cu asig. și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale	1.061.038,53	1.053.100,00	99,25
D. alte cheltuieli de exploatare	2.688.312,10	17.860.979,07	664,39



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

2. Cheltuieli financiare	141.435,75	326.028,32	230,51
REZULTATUL BRUT	507.448,07	4.379.648,29	863,07
IMPOZIT PE PROFIT	81.191,69	2.342.431,00	2.885,06
VENITURI DIN FONDURI EUROPENE			
CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FOND. EUROPENE			
DATE DE FUNDAMENTARE			
Nr. de personal (nr. efectiv)	490,00	479,00	97,76
Nr. mediu de salariați	475,00	464,00	97,68
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	990,16	935,49	94,47
Plăți restante	0,00	0,00	
Creanțe restante	21.522.792,07	50.843.152,85	236,23

Asa cum rezulta din tabelul de mai sus, analiza executiei bugetare cumulat 6 luni an 2024 atrage urmatoarele concluzii :

- veniturile totale bugetate s-au realizat si depasit cu 31,55%;
- cheltuielile totale prognozate, depasite cu 24,29 %;
- cheltuielile de natura salariala: 0,88 %;
- numarul mediu de personal prognozat , incadrare, economie 2,24 %;
- societatea nu a inregistrat plati restante;
- creantele nerecuperate sunt mai mari decat prognoza din BVC cu 136,23%, datorita penalitatilor facturate catre constructorii din proiectul POIM care nu au finalizat lucrarile la termen;
- rezultatul brut programat a fost realizat si depasit , procent indeplinire 863,07 %, aspect pozitiv, influentat de un management financiar optim si economisirea riguroasa a resurselor.
- **la nivel operational:** in semestrul I 2024, in cadrul SC CUP SA s-au desfasurat activitatile operationale necesare asigurarii desfasurarii optime a activitatii de baza, si anume captare, tratare si distributie apa potabila si canalizare si epurare apa uzata.

In acest scop, actiunile desfasurate de echipa de conducere executiva, supervizati de administratorii neexecutivi, impreuna cu personalul tehnic, administrativ si de exploatare din cadrul departamentelor functionale si a sucursalelor de productie au avut ca obiectiv indeplinirea eficienta a sarcinilor de serviciu, astfel incat sa se



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

asigure serviciile catre clienti continuu, in special in zilele libere si sarbatori legale, la parametri corespunzatori, in timp util, fara intreruperi nejustificate, astfel incat gradul de satisfactie al clientilor sa fie optim.

Pentru sustinerea celor mentionate anterior, prezentam in continuare unele date care reflecta activitatea operationala si performantele financiare ale SC CUP SA in semestrul I 2024, comparativ cu semestrul I 2023, astfel:

Tabel 2

Denumire Obiectiv	UM	Sem.I 2023	Sem.I 2024	%
1.Productia apa potabila	mii mc	3.140	3.410	109
	mii lei	18.058	23.872	132
2.Productia canal	mii mc	2.915	3.007	103
	mii lei	15.801	20.810	132
3.Durata recuperare creante	zile	70	50	70
4.Nr.avarii/intreruperi	nr.	649	792	122
		1882	2118	113
5.Valoare reparatii	lei	282.904	202.764	72

Nota: Compania nu are debite restante.

Din datele mentionate in tabelul nr.2 de mai sus se remarca urmatoarele:

- in sem.I 2024, comparativ cu sem.I 2023, se remarca o crestere a productiei fizice cu 9% la apa potabila datorita rationalizarii consumurilor si o crestere a productiei valorice cu 32%,influentata si de cresterea tarifelor;
- la canal, productia fizica a inregistrat de asemeni o usoara crestere , de 3% , productia valorica crescand cu 32%;
- a scazut cu 30% durata de recuperare a creantelor datorita preocuparilor managementului societatii de intensificare a eforturilor proprii in aceasta directie;



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

-a crescut nr.de avarii cu 22% si nr. de intreruperi tehnologice functionale a crescut cu 13%, corelat si cu extinderea ariei de operare in judetul Vrancea si efectuarea de noi racorduri catre clienti;

-valoarea reparatiilor a fost redusa cu 28% datorita unei exploatari eficiente a echipamentelor.

- **din punct de vedere al strategiei investitionale:** monitorizarea si supervizarea derularii etapelor necesare implementarii programului investitional POIM si fundamentarea documentatiei necesara atragerii finantarii pentru investitii in infrastructura prin programul PODD; de asemeni, implementarea a doua proiecte cu fonduri europene, unul pentru o statie de panouri fotovoltaice la Statia de Epurare Focsani si un proiect de digitalizare pentru optimizarea fluxului informational in relatia cu utilizatorii;
- **din punct de vedere al intensificarii actiunilor de promovare si comunicare cu mediul extern** privind activitatea operationala si de investitii a SC CUP SA Focsani: filme de promovare, comunicate in presa si mediul on-line, imbunatatirea si dezvoltarea comunicarii cu clientii, accent sporit pe transparenta si informarea publicului deservit; rezolvarea prompta a sesizarilor si reclamatilor clientilor;
- coordonarea si urmarirea respectarii si aplicarii normelor legale in vigoare specifice domeniului de activitate;
- asigurarea unui management adecvat al riscului bazat pe preventie, adoptare masuri, interventie , dupa caz;
- monitorizare , supervizare , implementare si raportare proceduri de guvernanta corporativa la nivelul companiei;
- eficientizarea sistemului de recuperare a creantelor de la client, sporind gradul de incasare prin facilitarea accesului la toate mijloacele moderne de plata a serviciilor existente pe piata:ex.: plata facturilor on-line, acces la plata prin aparate PrePay, s.a.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

In contextul analizelor privind realizarea indicatorilor programati in sem.II 2023, Consiliul de Administratie a urmarit si executia de catre Directorul General si Directorul Economic a Contractelor de Mandat nr.2/31.650/12.04.2021 si nr.1/32.225/18.03.2021 incheiate cu Presedintele Consiliul de Administratie , asa cum sunt prezentati in macheta atasata la prezentul raport.

De asemeni, preocuparile administratorilor SC CUP SA au fost concentrate , pe langa administrarea afacerii, si pe monitorizarea aplicarii principiilor de guvernanta corporativa si intocmirea raportarilor legale catre Autoritatea Tutelara.

Nivelul realizarii indicatorilor de performanta prevazuti in Contractele de Mandat ale administratorilor neexecutivi este detaliat in macheta anexata la acest raport.

Raportarile contabile semestriale ale societatii sunt:

- Bilant Contabil la datele de 30.06 si 31.12 ale fiecarui an, care cuprinde urmatoarele Raportari Financiare:
 - Situatia Activelor, Datoriilor si Capitalurilor proprii;-Contul de Profit si Pierdere;
 - Date Informativ.

Intocmit: Consiliul de Administratie al SC CUP SA Focsani

DELEGAT AL JUDETULUI VRANCEA IN AGA SC CUP SA

HARABOR VALENTINA

DELEGAT AL MUNICIPIULUI FOCȘANI IN AGA SC CUP SA

PRIMAR-MISAILA CRISTI

DELEGAT AL MUNICIPIULUI ADJUD IN AGA SC CUP SA

.....

DELEGAT AL ORASULUI ODOBESTI IN AGA SC CUP SA

VETRESCU FLORIN



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

DELEGAT AL ORASULUI MARASESTI IN AGA SC CUP SA

.....

REPREZENTANT AL ORASULUI PANCIU IN AGA SC CUP SA

PRIMAR- MARASCU NICOLAI

**VIZAT,
LEGALITATE JURIDIC
Vlase Gabriela – Roxana**

**Intocmit,
1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana**